

## Umowa Nr .../2017

zawarta dnia ...-...-2017r.

pomiędzy:

**Gminą Potok Górny** z siedzibą w **Potok Górny 116, 23-423 Potok Górny**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowaną w niniejszej Umowie przez:

**Wójta Gminy** - inż. Edward Hacia

oraz

.....  
.....

NIP ....., REGON .....

reprezentowaną w niniejszej Umowie przez:

.....

W rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Na podstawie niniejszej umowy **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania na rzecz **Zamawiającego** zadania pn: „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości na których, zamieszkują mieszkańcy z terenu gminy Potok Górny**”.
2. Szacunkowa ilość gospodarstw domowych na terenie gminy Potok Górny przewidzianych do objęcia usługą – 1141.
3. Rodzaje odbieranych odpadów komunalnych
  - 1) zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne,
  - 2) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odpady ulegające biodegradacji, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony, przeterminowane leki i chemikalia, odpady zielone.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażania nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz w pojemniki/worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych o pojemnościach określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Potok Górny, oznaczonych nazwą i adresem Wykonawcy (bez pobierania od mieszkańców opłat za dostarczone pojemniki/worki).
5. Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych (nieselektywnych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych jeden raz na miesiąc zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę.

6. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny od właścicieli nieruchomości zamieszkałych – jeden raz w miesiącu poszczególnych frakcji odpadów gromadzonych w pojemnikach/workach o kolorach i pojemności określonej w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Potok Górny, w dniu zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość zebranych odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Potok Górny. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresach wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie odpowiednich środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów w każdych warunkach.
8. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Potoku Górnym wg poniższych zasad:
  - 1) Wykonawca zapewni odbiór następujących frakcji odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, przeterminowane leki i chemikalia odpady niebezpieczne, odpady budowlane i rozbiórkowe, zimne popioły, papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, papier, odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone.
  - 2) Wykonawca wyposaży (bez dodatkowych kosztów) Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w odpowiednią ilość pojemników i kontenerów dla wyżej wymienionych frakcji dostosowanych do punktu.
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru na każdorazowe wezwanie Zamawiającego. Odbiór odpadów winien nastąpić w nieprzekraczalnym terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania.
9. Wykonawca zorganizuje .... **raz(y) w każdym roku realizacji zamówienia** z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odbiór odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów oraz odpadów niebezpiecznych w terminie podanym przez Wykonawcę najpóźniej z 14 dniowym wyprzedzeniem, po uzgodnieniu z Zamawiającym.

*Wykonawca może zadeklarować że odbiór odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów oraz odpadów niebezpiecznych będzie wykonywał 1 lub 2 raz(y) w każdym roku realizacji zamówienia (kryterium oceny ofert)*
10. Wykonawca zapewni opróżnianie koszy ulicznych zlokalizowanych w miejscach publicznych (np. przystanki autobusowe). (Jeżeli Wykonawca złoży deklarację)
11. Szczegółowy zakres usług objętych przedmiotem niniejszej umowy określa SIWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy, dokumenty te stanowią integralną część umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji całości zamówienia, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego zamówienia bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie podnosił w przyszłości żadnych zastrzeżeń.

13. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności.

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy w celu wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa miejscowego, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy oraz doświadczenia w zakresie prac określonych przedmiotem umowy, wykorzystania odpowiedniego sprzętu i technologii, a nadto do przestrzegania wskazań i zaleceń Zamawiającego, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska – określonymi w aktualnych przepisach prawa, w tym również w aktualnie obowiązujących przepisach prawa miejscowego, a nadto ponoszenia stosownych opłat związanych z gospodarowaniem odpadami.
4. Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez Wykonawcę zgodnie z:
  - 1) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach tekst jednolity: (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.),
  - 2) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach tekst jednolity: (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987),
5. Wykonawca oświadcza że posiada i przedstawi na każde żądanie Zamawiającego dokumenty potwierdzających spełnienie przez niego wymagań w zakresie realizacji zadania, obejmujące:
  - 1) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 250),
  - 2) aktualne zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 ze zm.); lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów w zakresie obejmującym minimum przedmiot zamówienia.
  - 3) umowę z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych, której będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych lub w przypadku jej braku z instalacją zastępczą wskazaną w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego 2022”
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub w przypadku jej braku do wskazanych w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego 2022” instalacji zastępczych oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji przetwarzania odpadów zgodnie z „zasadą bliskości” opisaną w art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r., o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 ze zm.), tj. do najbliższej położonych miejsc w których mogą być przetworzone. Z uwagi na to, iż w regionie gospodarowania odpadami w którym jest położona gmina Potok Górny na dzień dzisiejszy nie funkcjonuje Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych, to do czasu jej powstania wszystkie odpady zebrane z terenu gminy Potok Górny, zgodnie z „zasadą bliskości” wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do instalacji przetwarzania i odzysku

odpadów komunalnych zlokalizowanej w Korczowie będącej własnością Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Biłgoraju.

### § 3

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu niniejszej umowy:

1. Termin rozpoczęcia usługi – **od podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia usługi – **30.06.2019 r.**

### § 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia dla Wykonawcy jest wynagrodzenie w formie ryczałtu. Ustalone w tej formie wynagrodzenie jest niezmiennie do czasu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyniesie: kwotę netto .....zł (słownie:.....zł), podatek VAT w kwocie .....zł (słownie ..... zł), **kwotę umowną brutto .....zł (słownie .....zł).**
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów usług (VAT).
4. Rozliczenie finansowe z Wykonawcą następować będzie w systemie miesięcznym za dany miesiąc faktycznego odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych objętych umową.
5. Faktura powinna być wystawiona zgodnie z poniższymi danymi:

**Nabywca: Gmina Potok Górny, 23-423 Potok Górny 116, NIP 918-19-89-917**

**Odbiorca: Urząd Gminy Potok Górny, 23-423 Potok Górny 116,**

6. Płatność za faktury VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy Nr ..... w Banku ..... w ciągu **30** dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego **30** dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionej faktury.
7. Kwota na fakturze będzie wysokością *1/liczbę miesięcy w których realizowana jest usługa* ogólnego wynagrodzenia brutto.
8. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
9. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.

### § 5

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona zamówienie sam/sam, za wyjątkiem następującego zakresu:

.....

który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów, w tym podwykonawcy/ów, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innego zakresu niż wskazany w Ofercie, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu,

iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku wykonania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne.
4. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, podwykonawcy zobowiązani są do posiadania wszelkich ważnych pozwoleń, zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
5. Wykonawca zawrze z podwykonawcą umowę o świadczenie usług, które mają być powierzone podwykonawcy, pod warunkiem uprzedniej akceptacji treści tej umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą wraz z oświadczeniem podwykonawcy, iż znana jest mu treść niniejszej umowy.
7. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu umowy z podwykonawcą, sprzeciwu co do powierzenia przez Wykonawcę wykonywania usług objętych umową przez wskazanego w niej podwykonawcę w sytuacji gdy podwykonawca nie posiada stosownych zezwoleń i wpisów do właściwych rejestrów lub niespełnia wymogów określonych w SIWZ, umożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z jej treścią i postanowieniami SIWZ
8. Wykonawca, lub podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz oświadczenie podwykonawcy (oryginał), iż znana jest mu treść niniejszej Umowy. Dokumenty należy doręczyć Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą.
9. Wykonawca wraz z fakturą za wykonane usługi ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zapłatę podwykonawcy należnej mu kwoty wraz z oświadczeniem podwykonawcy, iż otrzymał on należną mu zapłatę.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zapłaty części wynagrodzenia należnego podwykonawcy, bezpośrednio na jego rachunek bankowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, nie później niż w terminie 2 dni od dnia złożenia zapytania.
2. Wykonawca wyznaczy koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy.
3. W przypadku gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przedkładania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od umowy.
4. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umów, o których mowa w § 2 ust. 5 pkt 3 Wykonawca obowiązany jest do zawarcia nowych umów pod rygorem odstąpienia od umowy.

5. W przypadku opóźnienia w otwarciu punktu selektywnej zbiórki odpadów lub przerw w jego funkcjonowaniu Wykonawca obowiązany jest do odbioru frakcji odpadów, które miały być dostarczane do punktu, bezpośrednio z nieruchomości z częstotliwością raz na dwa miesiące, a odpady biodegradowalne raz na dwa tygodnie.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy
2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane przez niego w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

## § 8

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę/Dalszych Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych bezpośrednio przy odbiorze odpadów z nieruchomości tj. kierowców samochodów odbierających odpady oraz pracowników zajmujących się odbieraniem odpadów przez cały okres realizacji umowy.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i

wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 Umowy.
  5. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
  6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 9

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy, a w szczególności:
  - 1) współpracy z Wykonawcą przy uzgodnieniu harmonogramu odbierania odpadów i funkcjonowania punktu selektywnej zbiórki odpadów.
  - 2) udostępniania Wykonawcy informacji o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
  - 3) przekazywania informacji o zmianach i o lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
  - 4) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i terminach określonych w § 4 niniejszej umowy.

## § 10

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

- 1) ilościach odebranych odpadów zmieszanych,
  - 2) ilościach odebranych odpadów selektywnie zebranych z podziałem na poszczególne frakcje,
  - 3) sposobach zagospodarowania odpadów.
2. Wykonawca sporządza raport w formie elektronicznej lub pisemnej uzgodnionej z Zamawiającym i przesyła go w ciągu 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
  3. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi.
  4. Zaakceptowany raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
  5. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167) oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczenia poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).
  6. Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu sprawozdań według wzoru i z częstotliwością określoną w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 r. poz. 934).
  7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania sprawozdania półrocznego, o którym mowa w art. 9n ust. 1 - 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy.
  8. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

## § 11

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych za:
  - 1) każdorazowy przypadek opóźnienia wykonania usługi względem terminu określonego w harmonogramie - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za miesiąc, w którym stwierdzono opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za każdorazowy przypadek zanieczyszczenia lub pozostawienia nie uporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów, lub zanieczyszczenie trasy przejazdu - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za miesiąc, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie usługi,
  - 3) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wartości umowy brutto,
  - 4) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 8 ust. 1 Umowy czynności - w wysokości 2 500,00 zł za każde naruszenie,
  - 5) z tytułu niezłożenia raportu, o którym mowa w §10 ust.1 w wyznaczonym terminie – w wysokości 1000 zł za każdy przypadek

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie. Wysokość kar umownych w danym miesiącu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia miesięcznego należnego Wykonawcy za usługi świadczone w danym miesiącu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.
5. Wysokość kary wraz z uzasadnieniem jej nałożenia Zamawiający przekaże Wykonawcy na piśmie nie później niż w ciągu 7 dni od daty jej nałożenia.
6. Dodatkowo Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości podlega karze pieniężnej na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
7. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wartości umowy brutto.

## § 12

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki
  - 1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
  - 2) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
  - 3) przerwanie wykonywania przedmiotu zamówienia na okres dłuższy niż 14 dni,
  - 4) w przypadku stwierdzenia trzykrotnego w danym miesiącu kalendarzowym niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy,
  - 5) wszczęto postępowanie likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy lub Wykonawca utracił zdolność finansowania przedmiotu umowy,
  - 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęto postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
  - 7) w przypadku naliczenia kar umownych w wysokości 50% wynagrodzenia miesięcznego należnego Wykonawcy za usługi świadczone w danym miesiącu.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego wynagrodzenia należnego za zakres usług wykonanych i zatwierdzonych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w terminie 14 dni jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej Umowie.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

### § 13

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... PLN (słownie: ..... złotych), co stanowi 5 % wartości umowy (brutto) z zaokrągleniem do pełnych złotych, dostarczone będzie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w pełnej wysokości. Zabezpieczenie Wykonania będzie wniesione w trybie i na warunkach określonych przepisami Prawa zamówień publicznych.
2. Zabezpieczenie wykonania w formie Gwarancji Należytego Wykonania winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Bank Spółdzielczy Tarnogród oddział Potok Górny, Nr konta: **12 9637 1011 2002 1000 0026 0029**,
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
5. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

### § 14

Wykonawca udziela na przedmiot umowy rękojmi na okres 12 miesięcy od dnia zakończenia realizacji umowy wskazanego w § 3 ust. 2.

*zgodnie z stanowiskiem Krajowej Izby Odwoławczej wyrażonym w wyroku z dnia 29 marca 2013 r. (sygn. akt: KIO 559/13, KIO 560/13, KIO 561/13, KIO 562/13, KIO 602/13, KIO 603/13, KIO 610/13, KIO 611/13, KIO 612/13, KIO 613/13), usługa objęta przedmiotem umowy jest usługą rezultatu, obejmującą również uporządkowanie terenu i sporządzenie stosownych sprawozdań.*

### § 15

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2
2. Dopuszczalne są następujące zmiany treści umowy:
  - 1) zmiana wynagrodzenia umownego za zrealizowanie przedmiotu zamówienia
    - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
    - b) Zmiany uregulowań prawnych wynikających z prawa polskiego, lub przepisów Prawa Unii Europejskiej gdy zmiany te spowodują zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie wymienionych zmian,
  - 2) terminy świadczenia usług mogą ulec zmianie w przypadku:
    - a) niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych które mają wpływ na realizację zamówienia publicznego,

- b) wystąpienia okoliczności nie zawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,
  - c) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie (czynniki o charakterze siły wyższej)\
- 3) sposobu realizacji jest dopuszczalna w przypadku:
- a) zmiany przepisów ustaw, rozporządzeń oraz uchwał Rady Gminy Potok Górny, wpływającej na zasady, sposób lub zakres odbierania, transportu lub zagospodarowywania odpadów komunalnych,
  - b) zmiany technologii wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli wprowadzenie nowej technologii nie będzie powodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy oraz nie będzie powodować pogorszenia dotychczasowych standardów wykonywania zamówienia,
- 4) wystąpienia obiektywnych zmian ocenianych jako korzystne dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

#### **§ 16**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz prawa zamówień publicznych.

#### **§ 17**

1. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przelać praw i obowiązków w części lub w całości osobie trzeciej.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą orzecznictwu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA